

Министерство образования Красноярского края  
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Сосновоборский механико-технологический техникум»

Положение  
о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся  
в КГБПОУ «Сосновоборский механико – технологический техникум»

РАССМОТРЕНО  
Советом техникума  
Протокол № 3

от «19» 09 2016

СОГЛАСОВАНО  
Юрисконсульт  
С.В.Рамишвили  
«   »     2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБПОУ  
«Сосновоборский механико-  
технологический техникум»  
А.В.Кривулин  
«   »     2016 г.



Составитель: Сыродоева Л.М.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ ФОС.....	4
3. РАЗРАБОТКА ФОС.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	5
5. ПРОЦЕДУРА ЭКСПЕРТИЗЫ И СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	7
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .	7

## 1 Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в КГБПОУ «Сосновоборский механико-технологический техникум» составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016г.) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016г.);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. N 464) с изменениями и дополнениями от: 22 января, 15 декабря 2014 г.;

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам (далее – УД), профессиональным модулям (далее – ПМ) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) и программ подготовки специалистов среднего звена реализуемых в КГБПОУ «Сосновоборский механико-технологический техникум».

1.3. ФОС является составной частью основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по соответствующей профессии или специальности СПО.

1.4 ФОС представляет собой перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ), контрольно-оценочных средств (КОС), типовых заданий для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, дифференцированных зачетов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

1.5 ФОС по УД и ПМ используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (*смотреть: «Положение по текущему контролю знаний обучающихся КГБПОУ «Сосновоборский механико-технологический техникум»; «Положение об организации промежуточной аттестации обучающихся КГБПОУ «Сосновоборский механико-технологический техникум»*).

1.6 ФОС входит в состав учебно-методического комплекса УД и ПМ (далее - УМК).

## 2 Цель и задачи создания ФОС

2.1 Целью создания ФОС УД и ПМ является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы.

2.2 Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний и умений, уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии;

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;

- оценка достижений студентов в процессе изучения УД и ПМ с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Техникума;

2.3 ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);

- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);

- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам)<sup>4</sup>

- объективности (получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями).

### **3 Разработка ФОС**

3.1. ФОС разрабатываются по каждой профессии/ специальности СПО, которые реализуются в КГБПОУ «Сосновоборский механико – технологический техникум»;

3.2. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебной работе;

3.3. Ответственность за разработку комплектов КИМ и КОС по УД, ПМ по профессии/ специальности СПО несет председатель цикловой комиссии;

3.4. Непосредственным исполнителем разработки фонда оценочных средств по УД и ПМ соответствующей профессии/специальности является преподаватель, мастер производственного обучения. Комплект КИМ/КОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой комиссии;

3.5. При составлении, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по профессии/специальности;

- основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей профессии /специальности СПО;

- рабочей программе УД, ПМ, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО;

- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля;

3.6. Работы, связанные с разработкой ФОС, вносятся в индивидуальные планы методической работы преподавателей, мастеров производственного обучения.

### **4 Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Исходя из этого, ФОС делится на контрольно-измерительные материалы (КИМ) для оценивания знаний, уме-

ний и контрольно-оценочные средства (КОС) для оценивания степени сформированности компетенций.

Характеристики	КИМ	КОС
Объект измерения	Знания, умения/личностные, мета-предметные, предметные, результаты освоения УД	Компетенции
Достижения обучающихся	Измеряют	Дают качественную оценку
Форма оценивания	Оценивают в баллах (пятибалльная система)	Зачет - незачет
Вид контроля по этапам обучения	Входной, текущий, промежуточная аттестация по учебной дисциплине (УД), междисциплинарному курсу (МДК)	Аттестация по профессиональному модулю. Экзамен квалификационный
Функции	Мотивация, корректировка, стимулирование, оценка, контроль	Контроль и оценка
Разработка/ утверждение	Преподаватель Заместитель директора по УР	Цикловая комиссия/заместитель директора/работодатель
Формы, методы контроля	Заполнение раздела 4 рабочей программы дисциплины	Заполнение раздела 5 рабочей программы профессионального модуля (ПМ)

4.2. В ФОС входят материалы текущего контроля знаний, комплекты контрольно-измерительных материалов (КИМ) по каждой УД/МДК для проведения промежуточной аттестации и комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по ПМ (*смотреть: «Макет контрольно-измерительных материалов промежуточной аттестации»; «Положение о комплекте контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю»*).

4.3. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО ППКРС/ППССЗ, должны быть разработаны для оценки уровня освоения дисциплин, качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.4. Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей УД/МДК;
- в) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

4.5. Стандартизированные задания тестовой формы оформляются с учётом следующих требований:

- а) текстовый редактор MS Word;
- б) текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;

в) в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно:

- выбор одного варианта ответа из предложенного множества,
- выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества,
- задания на установление соответствия,
- задание на установление правильной последовательности,
- задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания),
- графическая форма тестового задания;

г) на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.6. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных профессиях, специальностях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

## **5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных**

5.1. Комплект контрольно-оценочных средств по ПМ, контрольно-измерительных материалов по УД/МДК рассматривается на заседании цикловой комиссии. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета техникума после рассмотрения на заседании ЦК и оформляется протоколом заседания методического совета.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств по ПМ, комплект контрольно-измерительных материалов по УД/МДК утверждается заместителем директора по учебной работе.

5.3. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании цикловой комиссии, отражается в листе регистрации изменений (приложение 1) в комплекте КИМ/КОС и оформляется протоколом заседания ЦК.

## **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Печатный экземпляр комплекта КИМ/КОС по УД/ПМ входит в состав комплекта документов ОПОП. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по УД и ПМ в кабинете преподавателя;

6.2. Электронный вариант ФОС предоставляется разработчиком в методическую службу и хранится в электронной базе данных методического кабинета;

6.3. Типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, тренажерные тесты и другие образцы заданий должны размещаться на сайте техникума в составе ОПОП.





Министерство образования Красноярского края  
КГБПОУ «Сосновоборский механико-технологический техникум»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплина

Специальность

РАССМОТРЕНО

ЦК

От « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Председатель ЦК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ Л.М. Сыродоева

Составитель:

## Паспорт

### фонда оценочных средств

по дисциплине **Информационные технологии в профессиональной деятельности**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Введение. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8	- фонд тестовых заданий - темы докладов, сообщений
2	Раздел I Информация и информатизация Тема 1.1 Информация и информационные ресурсы Тема 1.2 Информационные технологии и компьютерные системы	ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 8	- фонд тестовых заданий - темы докладов, рефератов
3	Раздел II Программное обеспечение профессиональной деятельности Тема 2.1 Программное обеспечение персонального компьютера Тема 2.2 Прикладное программное обеспечение Тема 2.3 Оформление документов с помощью программы MS Word Тема 2.4 Обработка данных средствами электронных таблиц Microsoft Excel Тема 2.5 Автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста в Microsoft Access Тема 2.6 Современные информационные технологии в документационном обеспечении управления Тема 2.7 Создание презентаций в Microsoft	ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 1.1 - 1.4 ПК 2.1 - 2.4 ПК 3.1 - 3.4 ПК 4.1 - 4.3 ПК 5.1 - 5.4	- фонд тестовых заданий - темы докладов, рефератов - темы индивидуальных проектов - отчет